УТВЕРЖДЕН
Приказом Директора
БГАЗХА «Хорошки»
от 31.12.2024г. №47

План мероприятий по противодействию коррупции в государственном учреждении «Белорусский государственный академический заслуженный хореографический ансамбль «Хорошки»» на 2025 год

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции разработан на основании Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 года № 305-З «О борьбе с коррупцией».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в учреждении, а также систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цель мероприятий

2.1. Предупреждение коррупционных правонарушений.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.

3. Ожидаемые результаты

3.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ансамблем услуг.

3.2. Укрепление доверия граждан к деятельности руководства ансамбля.

3.3. Формирование антикоррупционного сознания участников рабочего процесса.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации мероприятия
1.	Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции (при необходимости)	Директор	1 месяц года
2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии, секретарь	один раз в полугодие
3.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции, проводимых вышестоящей организацией, органами государственного управления	Директор	регулярно

4.	Анализ должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ведущий специалист по кадрам	1 раз в год, в конце года
5.	Анализ родственных связей кандидатов при приеме на работу во избежание потенциального конфликта интересов	Ведущий специалист по кадрам	При приеме на работу
6.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на следующий год	Члены комиссии	Не позднее 10 числа первого месяца года
7.	Представление отчетов по исполнению комиссией Плана мероприятий по противодействию коррупции	Председатель комиссии, секретарь комиссии	По требованию
8.	Проведение работы по разъяснению в коллективе учреждения нормативных актов (Директива № 1, Декрет № 5), направленной на укрепление трудовой дисциплины и порядка	Председатель комиссии	Январь, август
9.	Информирование коллектива о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе	Председатель комиссии	Январь, август
10.	Размещение на информационном стенде, сайте ансамбля контактных телефонов «горячих линий», мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Председатель комиссии	В течение года
11.	Размещение на сайте информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Председатель комиссии	В течение года
12.	Осуществление личного приема граждан и юридических лиц руководством учреждения	Директор, заместитель директора	В течение года
13.	Рассмотрение информации об осуществлении закупок товаров (работ, услуг) в ансамбле	Директор, заместитель директора	1 раз в квартал
14.	Осуществление контроля за использованием приобретенного и полученного оборудования	Директор, заместитель директора	В течение года